

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-30
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-58-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MANUEL DE JESÚS SAGASTUME MARTINEZ
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2025
Monto a pagar: Catorce mil quetzales exactos		Q.14,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en la actualización del Plan Operativo Anual, matriz municipal mensual e informes que se reportan a la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación	Servicios profesionales en la consolidación y realización de la matriz municipal mensual de la intervención "Productores (as) beneficiados con asistencia e insumos agrícolas para la implementación de huertos familiares y comunitarios" para promover la producción de alimento en la agricultura familiar a través de la actividad de promoción de la agricultura sensible a la nutrición y fomento de huertos del Programa 11 Acceso y disponibilidad alimentaria para la programación de la meta física establecida en el marco del Plan Operativo Anual de la Dirección de Apoyo a la Producción comunitaria de Alimentos.	100 %	Finalizado

2. Servicios Profesionales en apoyar en el análisis de los avances de las intervenciones por parte de la Dirección.	Servicios profesionales en el análisis del avance de la ejecución física de la intervención "Productores (as) beneficiados con asistencia e insumos agrícolas para la implementación de huertos familiares y comunitarios" para promover la producción de alimento en la agricultura familiar a través de la actividad de promoción de la agricultura sensible a la nutrición y fomento de huertos del Programa 11 Acceso y disponibilidad alimentaria, con la finalidad de dar seguimiento a las metas físicas establecidas en el marco del Plan Operativo Anual de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.	100 %	Finalizado
3. Servicios profesionales en asistir al Director en las reuniones sobre planeamiento y evaluación de las intervenciones.	Servicios profesionales en asistir a la reunión sobre lineamientos para informes de programación, avance de ejecución y seguimiento a las metas física de la Iniciativa Intersectorial para reducir la pobreza y la malnutrición establecida en el Plan Operativo Anual de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos	100 %	Finalizado
4. Servicios Profesionales en colaborar en la elaboración de planes de trabajo que permitan presentar alternativas a las diferentes intervenciones de la Dirección.	Servicios profesionales en la consolidación y elaboración de la planificación municipal de la intervención "Productores (as) beneficiados con asistencia e insumos agrícolas para la implementación de huertos familiares y comunitarios" para promover la producción de alimento en la agricultura familiar a través de la actividad de promoción de la agricultura sensible a la nutrición y fomento de huertos del Programa 11 Acceso y disponibilidad alimentaria de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.	100 %	Finalizado

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			
---	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) _____
 Manuel de Jesús Sagastume Martínez
 DPI: 1869 91320 0506
 Celular: 50164440

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____
 Ing. Agr. Jorge Mario Cabrera Madrid
 Director de la Dirección de Apoyo a la
 Producción Comunitaria de Alimentos
 VISAN-MAGA